

Nomor : 07/TU.020/G.1/06/2021
Hal : Laporan Kegiatan Pengelolaan
Informasi Publik Itjen Kementan
Bulan Juni 2021

Juli 2021

Yth. Sekretaris selaku Atasan Langsung
PPID Inspektorat Jenderal
Kementerian Pertanian
di-
Jakarta

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor : 30/Permentan/OT.040/6/2016 tentang Uraian Tugas Pekerjaan Unit Kerja Eselon IV Lingkup Inspektorat Jenderal, berikut kami laporkan kegiatan Penyiapan Bahan Pengelolaan Informasi Publik Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian .

LAPORAN
TENTANG
PENYIAPAN BAHAN PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN PERTANIAN

A. Pendahuluan

1. Umum

Dengan adanya Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik maka kita harus dapat meningkatkan pelayanan dalam bentuk informasi dan dokumentasi yang dapat diketahui oleh masyarakat luas mengenai apa yang menjadi kinerja Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian baik yang sudah ataupun yang sedang kita laksanakan. Saat ini kegiatan yang telah kita lakukan meliputi kegiatan bahan hukum dan literatur hukum serta peraturan perundang-undangan merupakan salah satu bentuk informasi publik yang harus diberikan dan disebarluaskan kepada masyarakat dan pemangku kepentingan melalui media elektronik (website) atau lainnya sehingga Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum mutlak adanya.

Kementerian Pertanian berkewajiban mempublikasikan informasi kepada publik untuk mendapat kepercayaan, komitmen dan partisipasi yang luas dalam keikutsertaanya untuk melaksanakan program-program pembangunan pertanian. Untuk itu diperlukan sumber daya manusia yang berkualitas dan integritas yang memiliki keterampilan dan keahlian serta sikap perilaku yang baik dalam menjalankan fungsi kehumasan secara proporsional dan professional.

2. Maksud dan Tujuan

Tujuan penyusunan kegiatan ini dimaksudkan sebagai bahan acuan untuk melaporkan kinerja penyiapan bahan pengelolaan informasi publik lingkup Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian pada bulan **Juni** 2021.

3. Ruang Lingkup

Kegiatan penyiapan bahan Pengelolaan informasi publik Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian pada bulan Juni 2021 sesuai dengan target realisasi kegiatan.

4. Dasar

Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 30/Permentan/OT.040/6/2016 tentang Uraian Tugas Pekerjaan Unit Kerja Eselon IV Lingkup Inspektorat Jenderal.

B. Kegiatan yang dilaksanakan

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 30/Permentan/OT.040/6/2016 tentang Uraian Tugas Pekerjaan Unit Kerja Eselon IV Lingkup Inspektorat Jenderal, Subagian Hukum dan Humas antara lain mempunyai tugas dan fungsi : **Melakukan Penyiapan bahan Pengelolaan Informasi Publik.**

C. Hasil yang dicapai


Dapat disampaikan tugas dan fungsi Subbagian Hukum dan Humas terkait kegiatan **Melakukan Penyiapan bahan Pengelolaan Informasi Publik** pada bulan **Juni 2021** antara lain :

1. Melakukan persiapan Kegiatan Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2021.
2. Memberikan permohonan informasi publik antara lain :

PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK							
LINGKUP PPID INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN PERTANIAN							
NO	NAMA PEMOHON	TANGGAL	JABATAN	INSTANSI	DOKUMEN INFORMASI	TINDAKLANJUT	BENTUK
PERMOHONAN INTERNAL							
1	Heni Putri Irawati	10/06/2021	CPNS	Sekretariat	Laporan PPID Tahunan Tahun 2020	Dokumen permohonan telah dipenuhi oleh pengelola informasi dan dokumentasi	Hard copy
2	Heni Putri Irawati	14/06/2021	CPNS	Sekretariat	Laporan Website Itjen Tahun 2020	Dokumen permohonan telah dipenuhi oleh pengelola informasi dan dokumentasi	Soft Copy
3	Atalia	15/06/2021	CPNS	Ir Investigasi	Rekapitulasi Laporan 1 2020-2021 dan Dokumen Sosialisasi Tolak Graifikasi	Dokumen permohonan telah dipenuhi oleh pengelola informasi dan dokumentasi	Hard copy
4	Emmy Suryantini	28/06/2021	Subkoordinator Kepegawaian	Sekretariat	Laporan Dokumentasi Itjen	Dokumen permohonan telah dipenuhi oleh pengelola informasi dan dokumentasi	Hard copy
5	Heni Putri Irawati	09/06/2021	CPNS	Sekretariat	Laporan PPID Semester I Tahun 2020	Dokumen permohonan telah dipenuhi oleh pengelola informasi dan dokumentasi	Soft Copy
6	Evi FR	15/06/2021	Auditor Muda	Ir Investigasi	Sk Irjen terkait Reformasi Birokrasi	Dokumen permohonan telah dipenuhi oleh pengelola informasi dan dokumentasi	Hard copy
7	Siti Juairiah	06/05/2021	Auditor Muda	Sekretariat	Foto Raker Itjentan tahun 2021	Dokumen permohonan telah dipenuhi oleh pengelola informasi dan dokumentasi	Hard copy

3. Memberikan permohonan informasi terkait pengaduan melalui aplikasi LAPOR! sebagai berikut :

Rekapitulasi Pengaduan Masyarakat Melalui LAPOR!								
Periode Juni 2021								
NO	MATERI PENGADUAN	TANGGAL DISPOSISI KSP	BATAS WAKTU TL	PENANGGUNG JAWAB	TANGGAL DISPOSISI	TANGGAL JAWAB	STATUS	KETERANGAN
1.	Standarisasi diameter telur bebek	4 juni 2021	21 Juni 2021	Admin		6 Juni 2021		Terkait harga komoditas berdasarkan ukuran bukan merupakan kewenangan Kementerian Pertanian
2.	Pembukaan Sawah Baru	14 Juni 2021	27 Juni 2021	Admin		15 Juni 2021		Agar berkoordinasi dengan dinas setempat
3	Laporan Pungli	11 Juni 2021	27 Juni 2021	Barantan	15 Juni 2021	1 Juli 2021		sebagai langkah tindak lanjut saat ini telah dilakukan investigasi dan BAP secara internal kepada yang bersangkutan dan apabila benar bersalah akan diberikan sanksi administrasi sesuai peraturan yang berlaku.

NO	MATERI PENGADUAN	TANGGAL DISPOSISI KSP	BATAS WAKTU TL	PENANGGUNG JAWAB	TANGGAL DISPOSISI	TANGGAL JAWAB	STATUS	KETERANGAN
4	Pelaksanaan Acara (Agrotechnovision 2021) Bptp Jatim	21 Juni 2021	21 Agustus 2021	Itjen	21 Juni 2021			Dalam proses permintaan data pendukung
6	Profesionalitas Pegawai Balai Karantina I Palembang	23 Juni 2021	7 Juli 2021	Barantan	23 Juni 2021	1 Juli 2021	Selesa	ahwa kedua proses sertifikasi sudah selesai pada hari Kamis, 17 Juni 2021. Pada hari juga pihak PT.Tribhakti Inspektana diwakili oleh Ibu Kiki bertemu dengan Subkoordinator Bidang Karantina Tumbuhan Bapak Syafriandi, SP dan langsung PPK online dibuatkan secara manual.
								

Pada bulan **Juni** 2021, terdapat 1 permohonan informasi yang diterima oleh Admin. Dari 1 permohonan informasi tersebut telah selesai ditindaklanjuti sebanyak 1 permohonan.

4. Pengelolaan Perpustakaan

Dibuatnya desain perpustakaan mini yang dapat memberikan informasi terhadap buku-buku yang dibutuhkan pemohon informasi terkait peraturan, audit dan pengawasan.

D. Kesimpulan

Secara umum kegiatan Pengelolaan Informasi Publik pada Subbagian Hukum dan Humas terkait kegiatan melakukan **Melakukan Penyiapan Pengelolaan Informasi Publik** pada bulan **Juni** 2021.

E. Penutup

Demikian laporan kami sampaikan, terima kasih atas perhatian Bapak dan mohon arahan selanjutnya.

**Koordinator kelompok Subtansi
Organisasi,Kepegawaian, Hukum
dan Humas selaku Pembantu
Pelaksana PPID Itjentan**

Edi Puspito